## **RETIRADA DE MATERIAL INFORMÀTIC I ELECTRÒNIC PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA**

## Data….…..……

Unitat estructural (Departament): ………………………………………………. Laboratori, càtedra o oficina: …………………………………………………………

Persona responsable: …………………………………………………..Telèfon: …………………………Email: …………………………………………..

ES LLIURARÀ AQUEST FORMULARI A GESTIÓ ECONÒMICA PER A QUE DONIN DE BAIXA ELS EQUIPS DE L’INVENTARI UPC.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| EQUIP (marca, mòdel, configuració, etc.) (\*) | Quantitat | Núm de sèrie | Núm inventari | Observacions (funciona,…) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(\*) MONITOR, CPU, TECLAT, RATOLI, IMPRESSORA, ESCANNER, FOTOCÒPIADORA, MÀQUINA D’ESCRIURE, TELEFON, FAX, COMPONENTS INFORMÀTICS DIVERSOS , COMPONENTS ELECTRÒNICS

RESPONSABLE UNITAT RESPONSABLE GESTIO ECONOMICA RESPONSABLE CONSERGERIA

Nom: Nom: Nom:
Data: Data: Data: